

**Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 3»**

Принято
на заседании педагогического совета
ГБОУ «СКОШ № 3»
Протокол № 1 от 31.08.2021

Утверждаю:
Директор ГБОУ «СКОШ № 3»
В.Л. Цэдэшиева
Приказ № 200/ од от 01.09.2021 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ**

г. Улан-Удэ
2021

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ ГБОУ « СКОШ №3»

1. Общие положения

²

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся ГБОУ «СКОШ №3» (в дальнейшем «Правила») устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории образовательного учреждения (далее ОУ) с целью создания в школе комфортной образовательной среды, способствующей успешной учебе каждого учащегося, для развития культуры поведения и навыков общения среди учащихся, поддержания в школе порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом ГБОУ «СКОШ №3».

1.3. Согласно Правилам все учащиеся школы имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в ГБОУ «СКОШ №3».

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех учащихся ГБОУ «СКОШ №3».

2. Режим работы школы

2.1. Школа начинает работать с **08.00 до 17.00**. Учебные занятия начинаются в **8ч.30 мин.** Нахождение учащихся ранее **08.00** часов и позднее **17.00** в школе и на пришкольной территории запрещается, если это не связано с учебно-воспитательным процессом.

2.2. Выходные дни в школе – суббота, воскресенье и праздничные дни. Нахождение учащихся в эти дни в школе и на пришкольной территории запрещается, если это не связано с учебно-воспитательным процессом.

2.3. На каникулах школа работает в обычном режиме. На каникулах учащиеся приходят в школу только при проведении внеурочной деятельности вместе с педагогами.

3. Распорядок учебного процесса в школе

3.1. На основании Устава ГБОУ «СКОШ №3» занятия проводятся в одну смену.

Учащиеся обучаются по **пятидневной рабочей неделе**.

Учебный год состоит из **4 четвертей**.

3.2. Продолжительность учебного года:

- в 1-4 классах (I ступени)- 32 недели;
- в 5-9 классах (II ступени) - 34 недели.

3.3. Начало учебного года – 1 сентября

Окончание учебного года для учащихся 1,2,3,4, 9 классов – 25 мая.

Для учащихся 5, 6, 7, 8 классов – 30 мая.

3.4. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года: не менее 30 календарных дней, летом - не менее 12 недель

Примечание. По решению Правительства РФ дата начала и окончания каникул, дата окончания учебного года может изменяться в соответствии с текущим календарем.

3.5. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

Учебное время – с **8.30 до 13.00** (начальные классы)

с **8.30 до 14.45** (старшие классы)

Группа продленного дня

1 -4 класс – с 12.00 до 17.00

старшие классы с 13.00 – 17.00

3.6. Продолжительность всех видов аудиторных (классных) занятий определяется академическим часом.

Продолжительность академического часа в ГБОУ «СКОШ №3» - 40 минут.

3.7. Расписание звонков

1 урок	8.30-9.10	
перемена	9.10-9.25	завтрак 1-5 кл.
2 урок	9.25 – 10.05	
перемена	10.05 – 10.25	завтрак 6-9 кл.
3 урок	10.25 – 11.05	
перемена	11.05 – 11.15	
4 урок	11.15– 11.55	
перемена	11.55 -12.15	обед 1-5
5 урок	12.15– 12.55	
перемена	12.55- 13.15	обед 6-9 кл.
6 урок	13.15– 13.55	
перемена	13.55– 14.05	
7 урок	14.05-14.45	
	15.00	полдник 1-5 кл
	15.10	Полдник 6-9 кл.

Режим ГПД 1 класса

11.55 – 12.15	Обед
12.15 - 13.00	Прогулка на свежем воздухе
13.00 – 14.00	Воспитательские часы, работа кружков, досуговая деятельность
14.00 – 15.00	Дневной сон
15.00	Полдник
15.10- 16.10	Прогулка на свежем воздухе
16.10 – 17.00	Самоподготовка
17.00	Уход детей домой

Режим ГПД начальной школы

11.55 – 12.15	Обед
12.15 - 13.00	Прогулка на свежем воздухе
13.00 – 15.00	Воспитательские часы, работа кружков, досуговая деятельность
15.00	Полдник
15.10- 16.10	Прогулка на свежем воздухе
16.10 – 17.00	Самоподготовка
17.00	Уход детей домой

режим ГПД в среднем звене

11.55 – 12.15	Обед
13.10 - 14.00	Прогулка на свежем воздухе
14.00 – 15.00	Работа кружков, досуговая деятельность
15.00 – 15.10	Полдник
15.10 – 15.40	Воспитательские часы
15.40 – 17.00	Самоподготовка
17.00	Уход детей домой

4. Основные права учащихся

Все учащиеся ГБОУ «СКОШ №3» имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей.

ПРАВА:

- 4.1. На бесплатное специальное (коррекционное) образование в соответствии с учебным планом.
- 4.2. На обучение в группе продленного дня.
- 4.3. На дополнительную помощь со стороны педагогов в приобретении знаний в случае затруднений в освоении учебного предмета.
- 4.4. На объективную и немедленную оценку своих знаний.
- 4.5. На проведение не более двух письменных контрольных работ в неделю.
- 4.6. На перенос сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтвержденных медицинскими документами.
- 4.7. На освобождение от выпускных экзаменов по болезни (на основании документов медицинской комиссии).
- 4.8. На посещение занятий по интересам, спортивных секций и клубов по выбору в свободное от учебных занятий время.
- 4.9. На сохранение места в школе в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.
- 4.10. На добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной учебными программами.
- 4.11. На организацию внеклассных мероприятий под руководством педагога.
- 4.12. На справедливое, уважительное и гуманное отношение к себе со стороны учащихся и работников школы, на уважение своего человеческого достоинства и на защиту от всех форм психологического и физического насилия. Никто не имеет права к учащемуся обращаться грубо (оскорблять, унижать и т.п.), причинять ему физическую боль, причинять ему страдания.
- 4.13. На неприкосновенность личных вещей. У учащихся никто не имеет права забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в школу или эксплуатация их не противоречит установленным в школе правилам.
- 4.14. На охрану жизни и здоровья в стенах школы, на прилегающей территории при проведении массовых школьных мероприятий за пределами ОУ.
- 4.15. На получение материальной помощи при наличии соответствующих фондов.
- 4.16. На перевод в другое образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством.
- 4.17. На получение трехразового горячего питания в школьной столовой .
- 4.18. На защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) к администрации школы, или, в случае несогласия с принятыми решениями в уполномоченные государственные органы.
- 4.19. На добровольное вступление в любые общественные, политические, религиозные организации, если они не запрещены законами Российской Федерации.

5. Основные обязанности учащихся

Все учащиеся имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, возраста, социального происхождения, материального и общественного положения родителей.

ОБЯЗАННОСТИ:

- 5.1. Посещать школу в предназначенные для этого дни и время, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительной причины.
- 5.2. Добросовестно учиться, качественно и в полном объеме выполнять классные и домашние задания. Овладеть навыками самообразования.
- 5.3. Выполнять:
 - устные, письменные распоряжения, приказы, решения:
 - классного руководителя;
 - воспитателя;
 - учителя-предметника;

- дежурного учителя;
- дежурного администратора;
- администрации школы.
- педагогического совета;

5.4. Выполнять Правила внутреннего учебно-воспитательного распорядка для учащихся, в том числе:

- требования, предъявляемые к внешнему виду (Приложение 1)
- Правила посещения школьной столовой (Приложение 2)
- Правила пользования школьной библиотекой (Приложение 3)
- Положение об организации и проведения дежурств по школе (Приложение 4)

5.5. Оказывать посильную помощь в уборке классных помещений во время дежурства по классу, по школе; при проведении классных и общешкольных субботников, участвовать в самообслуживающем и общественно-полезном труде.

5.6. Сдавать на вахту дежурному вахтеру или дежурному учителю чужие вещи, найденные в школе или на пришкольной территории.

5.7. Не совершать в образовательном учреждении, на пришкольной территории, в местах проведения внеклассных и внешкольных мероприятий и в других местах в отношении других учащихся, работников и посетителей школы, прохожих правонарушения согласно Гражданскому, Административному и Уголовному кодексам Российской Федерации.

5.8. Сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках в школе.

5.9. Перед началом учебных занятий (до 8.30) сдавать классному руководителю средства мобильной связи.

5.10. Немедленно сообщать классному руководителю, воспитателю, медицинскому работнику школы о получении хоть незначительной микротравмы или ухудшении общего состояния здоровья;

5.11. Сообщать классному руководителю, своим родителям, директору школы о каждой ситуации, не позволяющей нормально учиться, а также угрожающей психическому и физическому состоянию учащегося.

5.12. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы.

6. Порядок посещения школы учащимися

6.1. Вход в школу открыт с **8.00**.

6.2. Учащиеся обязаны снять в вестибюле верхнюю одежду.

6.3. Запрещается трогать чужие вещи, перевешивать их, причинять им ущерб; кража вещей из гардероба является уголовно наказуемым деянием.

6.4. Запрещается посещение школьной раздевалки в течение уроков, без сопровождения педагога.

6.5. Учитывая массовое (коллективное) пользование гардеробом не рекомендуется оставлять в карманах своей верхней одежды ценные вещи, деньги, мобильные телефоны.

6.6. Учащиеся должны приходить в школу здоровыми. Запрещается приходить в школу с инфекционными заболеваниями

7. Порядок посещения учащимися учебных занятий

7.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину опоздания.

7.2. Все учащиеся обязаны быть в учебных классах в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за 5 минут до звонка. Опаздывать на уроки запрещается.

7.3. Учащиеся приходят на урок с необходимыми учебными принадлежностями.

7.4.. Во время учебного процесса не разрешается покидать учебный класс без разрешения педагога.

7.5. Во время урока учащимся запрещается:

- мешать ведению урока;
- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий разговорами, играми и другими посторонними делами;

- употреблять пищу и напитки;

7.6. На уроках физической культуры учащиеся должны быть в спортивной форме.

7.7. Учащиеся, освобожденные от уроков физической культуры по медицинским показаниям, обязаны присутствовать на уроках.

7.8. На уроках профильно-трудового обучения учащиеся обязаны быть в соответствующей форме.

7.9. Учащиеся, пропустившие занятия, обязаны предоставить оправдательный документ (медицинскую справку, записку от родителей или лиц, их заменяющих), подтверждающий уважительную причину отсутствия на уроках.

7.10. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть школу в присутствии родителей или лиц, их заменяющих, по заявлению последних и с разрешения администрации школы.

7.11. Уважительной причиной пропусков занятий являются:

- болезнь учащегося;
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлениями родителей или лиц, их заменяющих);
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы.

8. Порядок нахождения учащихся на переменах

8.1. Перемена предназначена: для перехода учащихся в другой кабинет, согласно расписанию;

- для организованного приема пищи (завтрак, обед, полдник по расписанию) (приложение 2);

- отдыха, общения между учащимися;

- проветривания кабинетов.

- посещения школьной библиотеки.

8.2. На перемене запрещается: бегать по коридорам; покидать территорию школы.

9. Требования по обеспечению безопасности учащихся

9.1. Во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольной территории, при участии во внеклассных и внешкольных мероприятиях учащиеся обязаны выполнять правила по технике безопасности.

9.2. Учащиеся обязаны перед организованным массовым выходом за территорию школы прослушать инструктаж по технике безопасности с занесением в «Журнал по технике безопасности».

9.3. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (сигнала пожарной тревоги) учащиеся должны без паники покинуть здание школы в соответствии с Правилами эвакуации.

9.4. Родителям запрещается проходить в учебные кабинеты (кроме посещений родительских собраний, классных мероприятий). Родители провожают и встречают детей в фойе школы.

10. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей школы

10.1. В целях сохранности материальных ценностей школы учащимся запрещается:

- наносить материальный вред школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т.д.). Ответственность за нанесенный материальный ущерб школе обязаны возместить родители или лица, их заменяющие.

- приносить в школу орехи, семечки, жевательные резинки;

- приводить в школу посторонних лиц.

11. Порядок ухода из школы

11.1. Учащиеся начальных классов уходят домой только в сопровождении родителей или лиц, их заменяющих.

11.2. Учащиеся 5-9 классов покидают школу самостоятельно по окончании работы группы продленного дня.

11.3. В течение учебного дня учащиеся могут покинуть школу только в сопровождении родителей или лиц, их заменяющих, по заявлению последних и с разрешения администрации.

11.4. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям должен сопровождаться родителем или лицом, его заменяющим.

11.5. Выходить за пределы территории школы учащимся в течение дня запрещается.

12. Решение спорных вопросов

12.1. Учащиеся имеют право обращаться самостоятельно или через своих родителей к администрации школы:

- с жалобами на учащихся или работников школы;
- с заявлениями по совершенствованию учебного процесса, качества преподавания и по любым другим вопросам, затрагивающим интересы учащихся.

12.2. Анонимные заявления администрацией школы не рассматриваются.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящие Правила рассматриваются общешкольным Советом родителей и вводятся в действие приказом директора школы.

13.2. Настоящие Правила должны находиться в каждом классе.

13.3. Действия настоящих Правил распространяются на всех учащихся школы.

Приложение 1

Требования, предъявляемые к внешнему виду учащегося ГБОУ «СКОШ № 3»

1. Учащийся обязан приходить в школу чистым, причесанным, без резких запахов парфюмерии.

2. Ногти должны быть пострижены. Девушкам запрещается иметь накладные ногти и яркий макияж.

3. Запрещается учащемуся наносить татуировки на тело, в том числе переводные (смывающиеся).

4. Учащимся запрещается ходить по школе в верхней одежде и в головном уборе.

5. Уличная обувь должна быть чистой.

6. Учащиеся должны иметь, кроме уличной обуви, сменную обувь, не оставляющую черных полос на полу.

7. На основании Положения о школьной форме (№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.2, ст 38; СанПин2.4.7/1.1.1286 -03) в ГБОУ «СКОШ №3» обязательна единая школьная форма.

8. Требования к школьной форме обучающихся разработаны в целях:

- формирования единых подходов к внешнему виду обучающихся, устраняющих признаки социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися, соответствующих общепринятым в обществе нормам делового стиля одежды и светскому характеру образования;

- укрепления общего имиджа школы, формирования школьной идентичности;

- соблюдения гигиенических требований и требований безопасности к одежде и обуви;

- создания для обучающихся безопасных и комфортных условий пребывания в школе;

9. Школьная форма обучающихся должна соответствовать:

- санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

- сезону, погодным условиям, месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

10. Общий вид школьной формы, цвет, фасон определяются родительским комитетом каждого класса. Форма должна быть строгой, простого покроя. Цвет формы не должен быть слишком ярким и броским. Школьная форма должна быть изготовлена из натуральных материалов (хлопок, лен, шерсть, полушерсть, вискоза), которые обладают хорошей воздухопроницаемостью и гигроскопичностью.

11. Не допускается ношение в школе одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

12. Запрещается ходить в школе в спортивной форме, кроме уроков физкультуры.

13. На уроках технологии у учащихся должна быть спецодежда.

14. Без спецодежды учащийся (фартука) не допускается на дежурство по столовой.

Приложение 2

Правила посещения школьной столовой

Учащиеся посещают столовую организованно, в строго определенное для этого время:

Время		Классы
9.10 – 9.25	завтрак	1-5 классы
10.05 – 10.20	завтрак	6-9 классы
11.50 – 12.10	обед	1-5 классы
12.50 – 13.10	обед	6-9 классы
15.00	полдник	1-5 классы
15.10	полдник	6-9 классы

- Дежурный класс помогает дежурному воспитателю накрывать на столы.
- Дежурный обязан быть в спецодежде.
- Каждый класс имеет свое определенное место в столовой.
- Запрещается выносить из столовой продукты (хлеб, мучные изделия, фрукты и т.д.)
- Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу столовой.
- После приема пищи дежурный по каждому классу убирает свой стол и использованную посуду.

Приложение 3

Правила пользования школьной библиотекой

1. Право пользования библиотекой имеют учащиеся, педагогические работники и другие сотрудники школы, родители учащихся школы.

2. Читатели имеют право:

- получать на 14 дней любую литературу из фонда библиотеки;
- бесплатно пользоваться услугами, предоставляемыми библиотекой;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой;
- избирать и быть избранным в совет библиотеки и принимать участие в его работе.

3. Учащиеся школы записываются в библиотеку в индивидуальном порядке в соответствии со списками классов. Родители учащихся записываются при наличии паспорта.

4. На каждого читателя заполняется читательский формуляр установленного образца. Формуляр читателя является документом, удостоверяющим факт и дату выдачи книги.

5. При записи в библиотеку читатель должен быть ознакомлен с Правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство их выполнения своей подписью в формуляре читателя.

6. На дом книги выдаются читателям сроком на 14 дней.

Количество экземпляров, выданных одновременно (не считая учебников), не должно превышать пяти. Периодические издания выдаются на 7 дней.

7. Срок пользования может быть продлен, если на данный документ нет спроса со стороны других читателей.

8. Очередная выдача литературы из фонда библиотеки читателю производится только после возврата взятых им ранее, срок пользования которыми истек.

9. Редкие и ценные книги, альбомы, единственные экземпляры справочных изданий, а также электронные носители информации на дом не выдаются.

2. Ответственность и обязанности читателей

2.1. При записи в библиотеку читатель обязан сообщить необходимые сведения для заполнения принятых библиотекой регистрационных документов.

2.2. При выбытии из школы читатель обязан вернуть все числящуюся за ним литературу из фонда библиотеки.

2.3. Читатель обязан:

- возвращать взятые им книги из фонда в установленный библиотекой срок ;
- не выносить из помещения библиотеки книги без записи в принятых библиотекой формах учета;

- бережно относиться к библиотечной литературе (не делать в книгах пометок, подчеркиваний, не вырывать и не загибать страницы);

- соблюдать в библиотеке тишину, не нарушать порядок расстановки книг на полках открытого доступа.

2.4. При получении литературы читатель обязан тщательно их просмотреть и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить при этом библиотекарю, который обязан сделать на них соответствующие пометки.

2.5. Утраченная литература из библиотеки или нанесенный ему невосполнимый ущерб, читатель обязан заменить его соответственно таким же, или признанный библиотекой равнозначным.

2.6. За утерю литературы из фонда библиотеки или нанесение ему невосполнимого ущерба несовершеннолетним читателем ответственность несут его родители или опекуны, попечители, под надзором которых он находится.

2.7. Читатели, нарушившие Правила пользования библиотекой, могут быть лишены права пользования на срок, установленной библиотекой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575875
Владелец	Цэдашиева Валентина Лхамадиевна
Действителен	С 18.03.2021 по 18.03.2022